



COMUNE DI CHIANCIANO TERME
PROVINCIA DI SIENA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE –
SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTOCOLLO – URP E GESTIONE SITO ISTITUZIONALE –
SERVIZI EDUCATIVI – SERVIZI ALLA PERSONA – CULTURA

DOMANDA PER LA RICHIESTA DELL'ASSEGNO DI MATERNITA'

Ai sensi dell'art. 74 del D.lgs. n. 151/2001 e successive modificazioni

AL COMUNE DI Chianciano Terme

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ Provincia _____ il _____

residente a CHIANCIANO TERME (SI) in via/piazza _____ n. _____

tel. _____ mail _____

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in qualità di madre padre⁽¹⁾ affidatario adottante legale rappresentante⁽²⁾

del/la bambino/a (nome e cognome) _____ nato/a il _____

NOTE: (1) In caso di abbandono da parte della madre o di affidamento esclusivo al padre.

(2) Nel caso di incapacità di agire dell'avente diritto all'assegno.

CHIEDE

la concessione dell'assegno di maternità, così come previsto dall'art. 74 del D.Lgs 26/3/01 n.151.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non ricevere alcun trattamento economico della maternità;
- di essere beneficiario/a di trattamento economico di maternità inferiore all'importo dell'assegno e che tale trattamento economico è erogato da⁽³⁾ _____ per l'importo di € _____; di aver presentato richiesta di prestazione previdenziale o economica di maternità a _____⁽³⁾ e di non aver al momento ricevuto comunicazione in merito al diritto e/o all'ammontare delle prestazioni richieste;

NOTE: (3) Specificare l'Ente o il soggetto erogatore.

Via Solferino, 3
53042 Chianciano Terme (Siena) Italia
Tel. +39.0578.652315 – Fax. +39.0578. 31607
Orari di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00
venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - sabato: chiuso

E-mail: sara.montiani@comune.chianciano-terme.si.it
Pec: comune.chianciano-terme@pec.consorzioterrecablate.it
www.comune.chianciano-terme.siena.it

- di aver cessato lo svolgimento della prestazione lavorativa in data ____|____|____| datore di lavoro o lavoratore autonomo _____ qualità _____

CHIEDE che, in caso di assegnazione del contributo economico, il pagamento sia effettuato nel seguente modo:

- accredito sul Conto corrente postale
 accredito sul Conto corrente bancario

con le seguenti coordinate bancarie o postali:

Istituto Bancario														
Filiale														
COORDINATE (IBAN – BBAN)														
ID. PAESE		CIN	Codice ABI				Codice CAB				Numero di CONTO CORRENTE			
Intestatario conto														
L'IBAN è così composto: Identificativo paese (IT per l'Italia e 2 caratteri numerici), CIN (1 carattere alfabetico), ABI (5 caratteri numerici), CAB (5 caratteri numerici), N. Conto Corrente (12 caratteri alfanumerici senza segni separatori o di interpunzione: barre, punti, etc.).														

La sottoscritta (nome e cognome) _____ dichiara altresì che il c/c bancario o il c/c postale è:

- intestato a nome della sottoscritta
 cointestato tra la persona richiedente l'Assegno maternità e il sig. (nome e cognome)

III/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati personali e di acconsentire al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa di cui al Regolamento UE 2016/679.

ALLEGA

- Fotocopia di un documento di identità valido: carta d'identità;
- Attestazione ISEE riferita all'anno in corso;
- Per le cittadine extracomunitarie fotocopia di uno dei seguenti titoli di soggiorno:
 - Permesso di Soggiorno CE Unico per Lavoro o con Autorizzazione al Lavoro
 - Permesso di Soggiorno CE per Lungo soggiornanti (ex Carta di Soggiorno)
 - Permesso di Soggiorno CE di Protezione Sussidiaria o titolare di Status di Rifugiato Politico
- Per le cittadine dei paesi Tunisia, Marocco, Algeria e Turchia, in base agli Accordi Euro-Mediterranei stipulati con la Comunità Europea, è sufficiente produrre la fotocopia del Permesso di Soggiorno per motivi familiari oppure la fotocopia di un Permesso di Soggiorno avente durata almeno biennale
- In caso di separazione: copia della sentenza di separazione.

Data

Firma leggibile

N.B. L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma1, D.P.R. 445/2000).

Via Solferino, 3
53042 Chianciano Terme (Siena) Italia
Tel. +39.0578.652315 – Fax. +39.0578. 31607
Orari di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00
venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - sabato: chiuso

E-mail: sara.montiani@comune.chianciano-terme.si.it
Pec: comune.chianciano-terme@pec.consorzioiterrecablate.it
www.comune.chianciano-terme.siena.it

Modalità di presentazione della domanda:

Al Protocollo Generale del Comune di Chianciano Terme (Si) – Via Solferino n. 3
oppure
invio tramite PEC a: comune.chianciano-terme@pec.consorzioterrecablate.it

Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Secondo la normativa indicata, i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente bando e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, il Comune di Chianciano Terme, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chianciano Terme
- Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Dott.ssa Sara Montiani Tel. 0578/652315 e-mail: sara.montiani@comune.chianciano-terme.si.it (Chianciano Terme);
- Responsabile della protezione dei dati è l'Avvocato Flavio Corsinovi dello Studio Legale Associato Corsinovi-Mammana E-mail: info@corsinovimammana.it PEC: flavio.corsinovi@firenze.pecavvocati.it

I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano: dati identificativi: cognome e nome, residenza, nascita, dati relativi ad un documento di identità, dati economici, dati di contatto (mail, telefono, cellulare).

I dati raccolti, trattati in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, saranno oggetto di raccolta, registrazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle attività previste dal presente procedimento.

Il richiedente l'assegno di maternità potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- richiedere la rettifica o la limitazione dei dati inesatti oggetto di trattamento, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;

Via Solferino, 3
53042 Chianciano Terme (Siena) Italia
Tel. +39.0578.652315 – Fax. +39.0578. 31607
Orari di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00
venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 - sabato: chiuso

E-mail: sara.montiani@comune.chianciano-terme.si.it
Pec: comune.chianciano-terme@pec.consorzioterrecablate.it
www.comune.chianciano-terme.siena.it

- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, evenienza che comporterà l'impossibilità di esaminare la domanda di richiesta l'assegno di maternità;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di presentare un eventuale reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Chianciano Terme presso l'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente;
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Per informazioni ulteriori è possibile contattare il Titolare del trattamento, ossia il Comune di Chianciano Terme all'indirizzo pec comune.chianciano-terme@pec.consorzioterrecablate.it - Tel. 0578652208.

Data _____

Firma _____

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679 consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio e così come specificati nell'informativa. Il rifiuto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla domanda da Lei avanzata.

Data _____

Firma _____